



GRUPO
CORONA OROZCO
Y ASOCIADOS



Aviso de Privacidad y ARCO

Con fundamento en los artículos 15 y 16 de la Ley Federal de Protección de Datos Personales en Posesión de Particulares hacemos de su conocimiento que **SUPER RENTA S.A. DE C.V.**, con domicilio en NOCHE 2649, INT. A, JARDINES DEL BOSQUE GUADALAJARA, JALISCO, MEXICO, C.P. 44520, es responsable de recabar sus datos personales, del uso que se le dé a los mismos y de su protección.

Su información personal será utilizada para las siguientes finalidades: proveer los servicios y productos que ha solicitado; notificarle sobre nuevos servicios o productos que tengan relación con los ya contratados o adquiridos; comunicarle sobre cambios en los mismos; elaborar estudios y programas que son necesarios para determinar hábitos de consumo; realizar evaluaciones periódicas de nuestros productos y servicios a efecto de mejorar la calidad de los mismos; evaluar la calidad del servicio que brindamos, y en general, para dar cumplimiento a las obligaciones que hemos contraído con usted.

Para las finalidades antes mencionadas, requerimos obtener los siguientes datos personales:

- Nombre completo:
- Edad:
- Estado civil: Régimen matrimonial:
- Sexo:
- Teléfono fijo y/o celular: Correo electrónico:
- Firma autógrafa:
- Dirección:
- RFC: CURP:
- Nivel de ingreso:

Es importante informarle que usted tiene derecho al Acceso, Rectificación y Cancelación de sus datos personales, a oponerse al tratamiento de estos o a revocar el consentimiento que para dicho fin nos haya otorgado.

Para ello, es necesario que envíe la solicitud en los términos que marca la Ley en su Art. 29 a DEPARTAMENTO DE PROTECCION DE DATOS, responsable de nuestro Departamento de Protección de Datos Personales, ubicado en; LA NOCHE 2649, INT-A JARDINES DEL BOSQUE, GUADALAJARA, JALISCO, cp. 44520, México, o bien, se comunique al teléfono 33-31-22-84-84 o vía correo electrónico a: lupita@superrenta.com, el cual solicitamos confirme vía telefónica para garantizar su correcta recepción.

ANEXO 1

AVISO DE PRIVACIDAD INTEGRAL

(RELACIÓN CONTRACTUAL DE ARRENDAMIENTO, ADMINISTRACIÓN Y SERVICIOS INMOBILIARIOS)

En cumplimiento a lo dispuesto por la **Ley Federal de Protección de Datos Personales en Posesión de los Particulares**, su Reglamento y demás disposiciones aplicables, se emite el presente **AVISO DE PRIVACIDAD INTEGRAL**, con la finalidad de informar al titular sobre el tratamiento de los datos personales que serán recabados con motivo de la celebración, ejecución, administración y/o terminación del **Contrato de Arrendamiento** y demás documentos vinculados.

El presente Aviso de Privacidad forma parte integrante del contrato principal y se anexa como documento obligatorio para su firma y formalización.

I. IDENTIDAD Y DOMICILIO DEL RESPONSABLE

SUPER RENTA, S.A. DE C.V., en lo sucesivo "**SUPER RENTA**", con domicilio ubicado en **Noche No. 2649, Interior A, Colonia Jardines del Bosque, Guadalajara, Jalisco, C.P. 44520**, es responsable del tratamiento, uso, manejo, resguardo y protección de los datos personales que le sean proporcionados por el titular o recabados de manera directa o indirecta con motivo de la relación jurídica y comercial.

II. DATOS PERSONALES QUE PODRÁN SER RECABADOS

Para los fines establecidos en el presente Aviso de Privacidad, SUPER RENTA podrá recabar, almacenar y tratar los siguientes datos personales:

a) Datos de Identificación

- Nombre completo o razón social
- Firma autógrafa
- Fecha de nacimiento y Lugar de nacimiento
- Nacionalidad
- CURP y RFC
- Identificación oficial vigente (INE, Pasaporte, Cédula Profesional u otra)

b) Fotografías (en caso de integrarse al expediente) **Datos de Contacto**

- Domicilio particular y/o fiscal
- Código postal
- Teléfono fijo y/o celular
- Correo electrónico
- Datos de contacto alternos

c) Datos Laborales y Comerciales

- Ocupación o actividad económica
- Nombre del centro de trabajo o empresa
- Puesto o cargo
- Giro comercial
- Antigüedad laboral
- Referencias personales y comerciales

d) Datos Patrimoniales y Financieros

- Información de ingresos y egresos
- Estados de cuenta bancarios
- Declaraciones fiscales
- Información sobre bienes inmuebles
- Escrituras públicas
- Recibos prediales
- Reportes de investigación crediticia y buró de crédito
- Datos de cuentas bancarias o plataformas autorizadas para depósitos

e) Datos de Terceros Relacionados

SUPER RENTA podrá recabar datos personales de terceros tales como **fiadores, avales, obligados solidarios, representantes legales, cónyuges y/o referencias**, en caso de ser proporcionados por el titular.

En este supuesto, el titular declara bajo protesta de decir verdad que cuenta con la autorización correspondiente de dichos terceros para proporcionar su información a SUPER RENTA.

III. DATOS PERSONALES SENSIBLES

SUPER RENTA, como regla general, no recaba datos personales sensibles.

En caso de que por circunstancias específicas o por obligaciones legales se recaben datos que pudieran considerarse sensibles, éstos serán tratados bajo estricta confidencialidad, seguridad reforzada y únicamente para los fines necesarios relacionados con la relación contractual.

IV. FINALIDADES DEL TRATAMIENTO DE LOS DATOS PERSONALES

Los datos personales recabados serán utilizados para las siguientes finalidades:

A) FINALIDADES PRIMARIAS (NECESARIAS PARA LA RELACIÓN CONTRACTUAL)

Los datos personales serán utilizados para:

1. Identificar al titular y verificar su personalidad jurídica.
2. Integrar el expediente administrativo y legal del arrendamiento.
3. Elaborar, revisar, formalizar, ejecutar y administrar el contrato de arrendamiento y sus anexos.
4. Realizar investigaciones crediticias, verificaciones de solvencia, antecedentes y capacidad de pago.
5. Gestionar trámites notariales, ratificaciones, mediaciones ante Justicia Alternativa o procedimientos legales.
6. Realizar cobranza, administración, depósito, dispersión o entrega de rentas y pagos relacionados.
7. Elaborar y administrar inventarios, actas de entrega, inspecciones y reportes del inmueble.
8. Verificar cumplimiento de obligaciones contractuales y garantías (fianzas, pólizas, fiadores, etc.).
9. Gestionar reportes de mantenimiento, reparaciones, incidencias y supervisión operativa del inmueble.
10. Dar cumplimiento a disposiciones legales, fiscales, administrativas y contractuales aplicables.
11. Emitir notificaciones relacionadas con renovaciones, vencimientos, adeudos, rescisión o terminación contractual.
12. Resguardar documentación como medio probatorio ante cualquier controversia legal o administrativa.

B) FINALIDADES SECUNDARIAS (NO INDISPENSABLES)

Adicionalmente, los datos personales podrán ser utilizados para:

1. Ofrecer productos y servicios inmobiliarios adicionales relacionados con SUPER RENTA.
2. Enviar promociones, información comercial o publicidad relacionada con servicios inmobiliarios.
3. Realizar encuestas de calidad y satisfacción.

4. Elaborar estadísticas internas, análisis de mercado y estudios de consumo.

El titular podrá negar su consentimiento para estas finalidades secundarias sin que ello afecte la relación contractual principal.

V. TRANSFERENCIA DE DATOS PERSONALES

SUPER RENTA podrá transferir sus datos personales, sin necesidad de consentimiento adicional, únicamente en los casos permitidos por la ley y/o necesarios para la ejecución del contrato, incluyendo:

1. A autoridades administrativas, fiscales o judiciales que lo requieran conforme a derecho.
2. A instituciones de investigación crediticia o buró de crédito.
3. A notarios públicos, mediadores certificados y asesores legales para formalización contractual.
4. A empresas de mantenimiento, valuadores, peritos o proveedores, cuando sea necesario para el servicio.
5. A instituciones bancarias o plataformas financieras, únicamente para efectos de pago, depósitos o dispersión de recursos.
6. A compañías afianzadoras o aseguradoras, cuando exista garantía contractual mediante fianza o seguro.

SUPER RENTA manifiesta que **no venderá, cederá ni comercializará** los datos personales del titular en ninguna circunstancia

MEDIOS PARA EJERCER DERECHOS ARCO

El titular podrá ejercer en todo momento sus derechos de:

- **Acceso**
- **Rectificación**
- **Cancelación**
- **Oposición**

("Derechos ARCO") enviando una solicitud por escrito al Departamento Responsable de Protección de Datos Personales.

Datos de contacto para solicitudes ARCO:

Departamento de Protección de Datos Personales SUPER RENTA, S.A. DE C.V.

Domicilio: **Noche No. 2649, Interior A, Jardines del Bosque, Guadalajara, Jalisco, C.P. 44520**

Teléfono: **(33) 3122 8484**

Correo electrónico: lupita@superrenta.com

La solicitud deberá contener como mínimo:

- Nombre del titular
- Copia de identificación oficial
- Descripción clara del derecho que desea ejercer
- Datos respecto de los cuales solicita el acceso/rectificación/cancelación/oposición
- Medio para recibir respuesta

VI. REVOCACIÓN DEL CONSENTIMIENTO

El titular podrá revocar el consentimiento otorgado para el tratamiento de sus datos personales, mediante solicitud presentada en los mismos medios indicados.

No obstante, se hace del conocimiento del titular que la revocación podrá implicar la imposibilidad legal de continuar con la relación contractual, en caso de que los datos sean indispensables para su ejecución.

VII. LIMITACIÓN DEL USO O DIVULGACIÓN

El titular podrá solicitar la limitación del uso o divulgación de sus datos personales, enviando la solicitud correspondiente a los medios de contacto señalados.

VIII. MEDIDAS DE SEGURIDAD

SUPER RENTA implementa medidas de seguridad administrativas, técnicas y físicas necesarias para la protección de los datos personales contra daño, pérdida, alteración, destrucción o uso no autorizado.

El resguardo podrá realizarse mediante expedientes físicos y/o digitales, bajo controles internos de acceso y confidencialidad.

IX. USO DE MEDIOS ELECTRÓNICOS

El titular reconoce y acepta que la comunicación relacionada con la relación contractual podrá realizarse por medios electrónicos tales como correo electrónico, mensajería instantánea (WhatsApp u otros) o plataformas digitales, pudiendo ser conservadas como evidencia documental para fines legales, administrativos y contractuales.

X. CONSERVACIÓN DE DATOS

SUPER RENTA conservará los datos personales del titular por el tiempo necesario para cumplir las finalidades descritas en el presente Aviso de Privacidad, así como para dar cumplimiento a obligaciones legales, fiscales y administrativas, o bien, para fines probatorios ante cualquier controversia.

XI. MODIFICACIONES AL AVISO DE PRIVACIDAD

SUPER RENTA se reserva el derecho de efectuar modificaciones o actualizaciones al presente Aviso de Privacidad, derivadas de reformas legales, políticas internas o cambios en los servicios.

Las modificaciones estarán disponibles en el domicilio del responsable y/o en el sitio web:

 www.superrenta.com

XII. CONSENTIMIENTO DEL TITULAR

Habiéndose puesto a disposición del titular el presente Aviso de Privacidad Integral, y una vez leído y comprendido, el titular manifiesta su conformidad y otorga su consentimiento para el tratamiento de sus datos personales conforme a lo aquí establecido.

ACEPTACIÓN Y FIRMA conforme a lo estipulado en el contrato firmado. (como anexo al mismo).